

Форма I-9 «Проверка права на работу»

Информационный бюллетень для работника



U.S. Citizenship
and Immigration
Services

1. Каково назначение формы I-9? Федеральное законодательство обязывает работодателя проверять личность нового работника и его право на работу в США, а в отдельных случаях в дальнейшем повторно проверять право на работу. Для этого работодатель должен использовать форму I-9. Ваш работодатель предложит вам заполнить раздел 1. Внимательно прочитайте инструкции и постарайтесь писать разборчиво.

2. Где хранится форма I-9? Заполненная вами форма I-9 будет храниться у работодателя, но он обязан предоставлять ее некоторым государственным организациям по их запросу. Официальные лица Министерства национальной безопасности США, офиса особого юрисконсульта по вопросам несправедливой практики в сфере занятости, связанной с иммиграционным статусом (OSC), Министерства юстиции США, а также Министерства труда вправе проверять формы I-9 работников.

3. Обязательно ли заполнять все поля в разделе 1? Нет. Имеется три необязательных поля: (1) номер социального страхования, (2) адрес электронной почты и (3) номер телефона. Если ваш работодатель использует систему E-Verify, то вам необходимо указать свой номер социального страхования. Если вы укажете свой адрес электронной почты и номер телефона, то сможете получать от системы E-Verify важную информацию о своем деле E-Verify.

4. Нужно ли заполнять раздел 2 или раздел 3? Нет. Разделы 2 и 3 заполняются работодателем.

5. Имеется ли форма I-9 на других языках? Да. Имеется форма I-9 на испанском языке, предназначенная для использования в Пуэрто-Рико. За пределами Пуэрто-Рико форма на испанском языке может использоваться только для того, чтобы помочь работодателям и работникам заполнить форму на английском языке.

6. Может ли кто-либо, знающий английский язык, помочь мне заполнить форму I-9? Да. Вы можете попросить кого-либо помочь вам заполнить форму. Примером такой помощи является перевод формы на иностранный язык или помощь при написании ваших данных. Лицо, выполняющее перевод или заполняющее форму за вас, должно заполнить пункт «Preparer and/or Translator certification» (сертификат исполнителя и (или) переводчика) в форме I-9. Однако вы должны лично подписать раздел 1.

7. Какие документы мне необходимо представить работодателю? Вам необходимо представить работодателю документы, перечисленные в списке допустимых документов (List of Acceptable Documents). Этот список приведен в форме I-9. Вы сами решаете, какой документ или документы из списка

представить работодателю. Ваш работодатель не вправе запрашивать или требовать определенный документ.

8. Нужно ли мне представить работодателю один или два документа? Это зависит от вашего желания. Некоторые работники предпочитают представить один документ из «списка А», подтверждающий **как** личность, так и право на работу. Другие работники представляют комбинацию документов: один из «списка В» для подтверждения личности и один из «списка С» для подтверждения права на работу. Полный список возможных документов приведен в списке допустимых документов.

9. Что будет, если я не заполню раздел 1 и (или) не представлю надлежащие документы? Если вы не заполните раздел 1 формы I-9 и (или) не представите надлежащие документы, то работодатель будет вправе вас уволить.

10. Будут ли у меня проблемы, если я укажу в форме ложные сведения? Да. За указание ложных сведений в форме I-9 или представление фальшивых документов предусмотрена уголовная ответственность.

11. Куда мне обратиться, если у меня возникли вопросы или мой работодатель несправедливо относится ко мне в связи с моей национальной принадлежностью или гражданством? По всем вопросам относительно формы I-9 звоните в Бюро по делам гражданства и иммиграционным услугам США по телефону 1-888-464-4218. Если вы считаете, что в отношении вас допускается несправедливое обращение в связи с вашей национальной принадлежностью, гражданством или иммиграционным статусом либо у вас имеются вопросы относительно ваших прав, позвоните в офис особого юрисконсульта по вопросам несправедливой практики в сфере занятости, связанной с иммиграционным статусом, по телефону 1-800-255-7688 (предоставляются услуги переводчика) или по телефону 1-800-237-2515 (для слабослышащих).

12. Где найти дополнительную информацию о форме I-9 и правах и обязанностях работника? Зайдите на веб-сайт службы I-9 Central (www.uscis.gov/I-9Central). Бюро по делам гражданства и иммиграционным услугам США (USCIS) ежемесячно проводит вебинары по вопросу прав и обязанностей работников. Офис особого юрисконсульта по вопросам несправедливой практики в сфере занятости, связанной с иммиграционным статусом (OSC), также предлагает бесплатные вебинары для работников на английском и испанском языках. Расписание вебинаров можно найти на веб-сайте OSC (www.justice.gov/crt/about/osc).