

Confirmation de Date de Référence Nonconfirmation de Tentative (TNC)

(Administration de la sécurité sociale (SSA) et Département U.S. de la sécurité intérieure (DHS))

Numéro de vérification de cas E-Verify :

Nom de l'employé :

Votre employeur a fait référence de votre cas E-Verify à la SSA et au DHS à la suite de votre décision de prendre des mesures pour résoudre un Non-confirmation de tentative. Ce document confirme que votre cas a été référé à la SSA et au DHS.

Ce que vous devez faire

Allez dans un bureau local de la SSA **dans les 8 jours fédéraux ouvrés**, avant le (JJ / MM / AAAA), pour commencer à résoudre la TNC. Si vous n'avez pas reçu de notice d'autre action de votre employeur, contactez immédiatement votre employeur pour obtenir cette notice.

La notice d'autre action d'E-Verify comprend les informations sur votre cas E-Verify et la liste des documents dont vous avez besoin quand vous allez à la SSA ou que vous contactez le DHS. Ayez avec vous la notice d'autre action quand vous allez à la SSA ou quand vous contactez le DHS.

Si vous n'avez pas pris de mesure **dans les 8 jours fédéraux ouvrés**, avant le JJ / MM / AAAA, une Nonconfirmation finale sera émise et votre employeur pourra mettre fin à votre emploi. Les employeurs doivent vous laisser prendre des mesures pour résoudre une TNC et ne peuvent rien faire contre vous à cause de la TNC alors que vous contestez la DHS TNC et que votre cas E-Verify est en cours.

Pour plus d'informations

Si vous avez des questions sur ce que vous avez à faire, contactez E-Verify au 88-897-7781 (TTY : 877-875-6028) ou adressez un email à E-Verify@dhs.gov. Si vous avez besoin d'une assistance dans une langue autre que l'Anglais, vous pouvez demander un interprète au représentant de E-Verify. Pour plus d'informations sur E-Verify, y-compris sur nos pratiques et règles du programme concernant la vie privée, allez sur le site Web d'E-Verify www.e-verify.gov.